

ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 1
im. Mikołaja Zebrzydowskiego
w Kalwarii Zebrzydowskiej
ul. Mickiewicza 14, tel. 33/ 8766348
34-130 Kalwaria Zebrzydowska
NIP 551-231-43-13 REG 356551767

Załącznik do
Zarządzenia Dyrektora nr 17a/2022
z dnia 1 września 2022r.

REGULAMIN REKRUTACJI DO PROJEKTU
pn.: „Małopolska Tarcza Antykryzysowa – Pakiet Edukacyjny II.
Realizacja wsparcia Szkół i placówek oświatowych grant 3”
w Zespole Szkół nr 1 im. Mikołaja Zebrzydowskiego
w Kalwarii Zebrzydowskiej

realizowanego w ramach

10 Osi Priorytetowej Wiedza i Kompetencje Działanie 10.1 Rozwój Kształcenia Ogólnego Poddziałanie 10.1.6 Cyfryzacja Szkół Prowadzących Kształcenie Ogólne, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014–2020.

Cel zadania grantowego: Celem jest zniwelowanie u uczniów skutków pandemii COVID-19 poprzez wielowymiarowe wsparcie szkół i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne w zakresie edukacyjnym i psychologicznym wspomagającym edukację i rozwój uczniów.

Projekt pn.: „Małopolska Tarcza Antykryzysowa – Pakiet Edukacyjny II. Realizacja wsparcia Szkół i placówek oświatowych grant 3”

Beneficjent - Gmina Kalwaria Zebrzydowska ;

Uczestnik - zakwalifikowani zgodnie z zasadami określonymi:

§ 1

INFORMACJE O PROJEKCIE

Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji uczestników do Projektu pn.: „Małopolska Tarcza Antykryzysowa – Pakiet Edukacyjny II. Realizacja wsparcia Szkół i placówek oświatowych grant 3”, realizowanego przez Gminę Kalwaria Zebrzydowska.

1. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach 10 Osi Priorytetowej Wiedza i Kompetencje Działanie 10.1 Rozwój Kształcenia Ogólnego Poddziałanie 10.1.6 Cyfryzacja Szkół Prowadzących Kształcenie Ogólne, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014–2020.
2. Okres realizacji Projektu: od 01.09.2022 r. do 30.06.2023 r.
3. Biuro Projektu znajduje się w Urzędzie Miasta Kalwarii Zebrzydowskiej, ul. Mickiewicza 7, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska.

§ 2

SŁOWNIK POJĘĆ

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia, oznaczają:

Instytucja Zarządzająca - Zarząd Województwa Małopolskiego w niniejszym regulaminie uczniowie/uczennice zwani dalej w skrócie „Uczniami” oraz nauczyciele/nauczycielki, zwani dalej w skrócie „Nauczycielami”, szkoły podstawowej w Zespole Szkół nr 1 w Kalwarii Zebrzydowskiej, bezpośrednio korzystający ze wsparcia oferowanego w niniejszym Projekcie.

Biuro rekrutacyjne: Zespół Szkół Nr 1 w Kalwarii Zebrzydowskiej.

Biuro Projektu: Urząd Miasta w Kalwarii Zebrzydowskiej, ul. Mickiewicza 7, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska.

§ 3

CEL PROJEKTU

Celem projektu jest zniwelowanie u uczniów skutków pandemii COVID-19 poprzez wielowymiarowe wsparcie szkół i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne w zakresie edukacyjnym i psychologicznym wspomagającym edukację i rozwój uczniów.

§ 4

ZAKRES WSPARCIA

1. Udział w Projekcie jest całkowicie bezpłatny.
2. Wsparcie dla Uczestników w ramach Projektu obejmuje **następujące działania:**

a. Zajęcia wyrównawcze:

- klasy IV-VI szkoły podstawowej
 - ☐ matematyka
- klasy VII-VIII szkoły podstawowej
 - ☐ matematyka

b. Zajęcia rozwijające:

- klasy I-III szkoły podstawowej
 - ☐ koło zainteresowań z zakresu innowacyjności
- klasy VII -VIII szkoły podstawowej
 - ☐ koło zainteresowań , zajęcia z nauk przyrodniczych - chemia
- klasy VII-VIII szkoły podstawowej
 - ☐ koło zainteresowań, zajęcia z języka angielskiego

§ 5

ZASADY REKRUTACJI

Rekrutacja będzie prowadzona przez Komisję Rekrutacyjną powołaną w szkole objętą Projektem. Odpowiedzialni za nią będzie dyrektor szkoły oraz koordynator szkolny. Wsparcia w procesie rekrutacji udzieli pedagog szkolny oraz nauczyciele wychowawcy. Zgłoszenia będą przyjmowane w biurze rekrutacyjnym w szkole.

1. Rekrutacja uczniów: Termin: 1 IX 2022 - 10 XI 2022,
2. Kryteria:
 - Formalne: status ucznia/uczennicy szkoły podstawowej objętych wsparciem w ramach Projektu (dokument: oświadczenie dyrektora).

Merytoryczne: jedna osoba może wziąć udział w więcej niż jednej formie wsparcia w ramach zajęć rozwijających/wyrównawczych pod warunkiem, że nie zostały obsadzone miejsca przez kandydatów, którzy nie uczestniczyli w żadnej formie wsparcia. W sytuacji, gdy liczba miejsc jest mniejsza niż liczba kandydatów, rekrutacja odbywać się będzie na podstawie następujących kryteriów:

Zajęcia wyrównawcze/indywidualizacja z trudnościami w nauce, suma punktów z:

- specjalne potrzeby edukacyjne, w tym niepełnosprawność/opinia, orzeczenie PPP (skala punktów: 2 punkty);
- trudna sytuacja materialna/oświadczenie (skala punktów: 2 punkty);
- dysfunkcja w rodzinie/opinia pedagoga szkolnego (skala punktów: 2 punkty);
- niskie wyniki w nauce z matematyki /dzienniki lekcyjne - śr. poniżej 2,00 - 3 pkt.; śr. poniżej 3,00 - 2 pkt. ; śr. poniżej 4,00 – 1 pkt

Wybór według największej liczby punktów.

Zajęcia rozwijające uczniowie zdolni, suma pkt. z:

- wysokie wyniki w nauce z przedmiotów przyrodniczych/języka angielskiego/dzienniki lekcyjne - śr. powyżej 5,00 - 3 pkt.; śr. powyżej 4,00 - 2 pkt.

Wybór nastąpi według największej liczby punktów.

- opinia nauczyciela klasy I-III uwzględniająca zaangażowanie, zainteresowanie przedmiotem, szkolną i pozaszkolną aktywność naukową (skala 1-4, przy czym 4 – najwyższa potrzeba wsparcia, za każdą aktywność 1pkt)

W przypadku osób spełniających w równym stopniu kryteria rekrutacji, będzie brana pod uwagę kolejność zgłoszeń. Powstaną listy rezerwowe na wypadek rezygnacji ucznia/uczennicy z zajęć.

2. W celu zgłoszenia do Projektu ucznia/uczennicy należy dostarczyć do punktu rekrutacyjnego, określonego w §2 wypełnione i podpisane przez rodziców/opiekunów prawnych komplety dokumentów rekrutacyjnych, czyli:

- a) Deklaracja przystąpienia do Projektu ucznia/uczennicy (załącznik nr 1);
- b) Kryteria wyboru uczestnika Projektu (załącznik nr 3) *załącznik wypełnia nauczyciel lub dyrektor szkoły;*
- c) Kopię aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności (jeżeli dotyczy);
- d) Kopię opinii/orzeczenia z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego (jeżeli dotyczy);
- e) Kopię oświadczenia /zaświadczenia z Ośrodka Pomocy Społecznej o korzystaniu rodziny z pomocy (jeżeli dotyczy).

3. Rekrutacja nauczycieli:

Termin: na bieżąco (nie później niż tydzień przed rozpoczęciem danej formy wsparcia).

Rekrutacja będzie prowadzona przez Komisję Rekrutacyjną powołaną w szkole objętej Projektem. Odpowiedzialni za nią będą dyrektor szkoły oraz koordynator szkolny.

Kryteria:

Formalne: status nauczyciela pracującego w szkole podstawowej objętej wsparciem w ramach Projektu (dokument: oświadczenie dyrektora szkoły)

1. W celu zgłoszenia do Projektu nauczyciela/nauczycielki należy dostarczyć do punktu rekrutacyjnego, określonego w § 2 wypełnione i podpisane dokumenty rekrutacyjne.
2. Przystąpienie do procesu rekrutacji oznacza pełną akceptację przez Kandydata/Kandydatkę, a w przypadku rekrutacji uczniów przez ich opiekunów prawnych niniejszego Regulaminu.
3. Rekrutacja będzie prowadzona w okresie 01.09.2022 -10.11.2022r.
4. Komisja Rekrutacyjna po zakończeniu naboru weryfikuje przyjęte wnioski i sporządza listę

Kandydatów spełniających wymagania formalne i kryteria preferencyjne, a następnie sporządza listy rankingowe na poszczególne rodzaje zajęć i podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu do Projektu Uczniów/Uczennic oraz nauczycieli, spełniających wyżej wspomniane kryteria.

5. Osoby na listach rankingowych będą umieszczane zgodnie z ilością przyznanych punktów – preferencyjnych. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Kandydatów tej samej liczby punktów, o kolejności na liście decyduje data złożenia dokumentów rekrutacyjnych (osoba, która złożyła dokumenty wcześniej, znajdzie się na liście wyżej od osoby, która złożyła je później).
6. Kandydaci, którzy z powodu braku miejsc nie zostali zakwalifikowani do udziału w Projekcie zostaną uwzględnieni na listach rezerwowych poszczególnych rodzajów zajęć.
7. W przypadku rezygnacji z danych zajęć Uczestnika/Uczestniczki zakwalifikowanego do Projektu, na jego miejsce zostanie zakwalifikowany kolejny Uczestnik/Uczestniczka z listy rezerwowej na dane zajęcia.
8. Komisja Rekrutacyjna wypełnia kartę- Kryteria wyboru uczestnika Projektu i załącza go do pozostałej dokumentacji rekrutacyjnej Kandydata/Kandydatki.
9. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej przysługuje odwołanie poprzez złożenie wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy do 7 dni roboczych od dnia upublicznienia listy rankingowej osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie. Wówczas Komisja Rekrutacyjna ma 4 dni robocze na rozpatrzenie wniosku od dnia jego otrzymania. Z procedury odwoławczej Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół.

§ 6

UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnictwo w zajęciach jest obowiązkowe.
2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do regularnego uczestnictwa w całym programie przewidzianym dla danego typu wsparcia, potwierdzonego każdorazowo wpisem obecności do dziennika zajęć.
3. Uczestnik/Uczestniczka zakwalifikowany do uczestnictwa w Projekcie może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:
 - a) rażącego naruszania zasad współżycia społecznego podczas zajęć Projektowych,
 - b) nieusprawiedliwionego opuszczenia 20% zajęć.
4. Skreślenie ucznia/uczennicy z listy uczestników/czek Projektu dokonuje Koordynator Projektu, wskazując równocześnie pierwszą w kolejności osobę z listy rezerwowej danych zajęć, zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy.
5. Poprzez zgłoszenie udziału w Projekcie Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zawartych w formularzu zgłoszeniowym, przez Beneficjenta, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.). Jednocześnie Uczestnicy przyjmują do wiadomości, że Beneficjent jest administratorem danych osobowych i że przysługuje im prawo wglądu do danych osobowych i ich poprawiania oraz, że podanie tych danych jest dobrowolne.

§ 7

ZASADY REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie, mają prawo do rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie w uzasadnionych przypadkach, po złożeniu w Biurze Projektu pisemnego oświadczenia o rezygnacji z miesięcznym wyprzedzeniem.
2. Projektodawca zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez niego zapisów niniejszego Regulaminu.
3. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego

miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej zgodnie z zasadami zawartymi w Regulaminie rekrutacji.

§ 8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji Projektu.
2. Uczestnik zobowiązany jest do stosowania się do niniejszego Regulaminu.
3. Zgodnie z wymogami Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 Uczestnicy Projektu podlegają procesowi monitoringu, mającego na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.
4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2022 r.

Załączniki:

- a) Deklaracja przystąpienia do Projektu ucznia/uczenicy (załącznik nr 1)
- b) Kryteria wyboru uczestnika Projektu (załącznik nr 2) *załącznik wypełnia nauczyciel lub dyrektor szkoły;*
- c) Deklaracja przystąpienia do Projektu nauczyciela (załącznik nr 3)

DYREKTOR
Zespołu Szkół nr 1
w Kalwarii Zebrzydowskiej


mgr Maria Mlak